

# Instituția Publică Liceul Teoretic ”Constantin Negruzzi”

## Planul de activitate pentru luna martie

Nr. d/o	Activitatea	Resurse de timp	Responsabil
1.	Lecturarea și analiza circularilor și ordinelor emise și publicate pe pagina web a DGETS	Pe parcursul săptămânii	Administrația
2.	Verificarea lădiței poștale din incinta DGETS	Pe parcursul săptămânii	Specialist
<b>3.</b>	<b>Consilii Profesorale:</b>		
3.1	Cultura evaluării competențelor școlare: cerințe, modele teoretice, bune practici, exemplificări.	26.03.2021	Directori adjuncți, Guțu L. Cojocaru T., Botnarenco L.
3.2	Dezvoltarea competențelor digitale la elevii din cl.II-a, III-a din perspectiva implementării modulului ”Educația digitală”.	26.03.2021	Director adjunct, Cojocaru T.
<b>4.</b>	<b>Consilii de Administrație</b>		
4.1	Activitatea statistului calculator: evidența elevilor beneficiari de alimentarea gratuită	25.03.2021	Tolici A.
4.2	Starea utilajului tehnologic	25.03.2021	Director adjunct, Cojocaru T.
4.3	Evidența frecvenței elevilor în luna martie	25.03.2021	Director adjunct, Popa L.
4.4	Executarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru luna februarie. Evidența fondurilor extrabugetare.	25.03.2021	Director, Bîtcă V.
4.5	Planificarea bugetului pentru luna aprilie	25.03.2021	Director, Bîtcă V.
<b>5.</b>	<b>Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității</b>		
5.1	Demersul didactic zilnic - instrument de realizare a unei lecții de calitate.	31.03.2021	Directori adjuncți, Guțu L. Cojocaru T., Botnarenco L.
5.2	Modalități de lucru în activitatea cadrului didactic de sprijin.	31.03.2021	Cadrul didactic de sprijin, Oprea M.
	<b>Alte activități</b>		

<b>6.</b>	Monitorizarea zilnică a situației Covid-19 în instituțiile de învățământ	Pe parcursul lunii	Director adjunct, Popa L.
<b>7.</b>	Monitorizarea, stocarea și generalizarea datelor despre prezența zilnică a elevilor la orele online	Pe parcursul lunii	Director adjunct, Popa L.
<b>8.</b>	Elaborarea graficului de recuperare a orelor din vacanța prelungită (10.03-15.03)	Pe parcursul lunii	Director adjunct, Botnarenco L.
<b>9.</b>	Elaborarea orarului suplirilor profesorilor care absentează	Zilnic	Director adjunct, Cojocaru T., Botnarenco L.
<b>10.</b>	Asistența online a orelor desfășurate de cadrele didactice	Pe parcursul lunii	Administrația
<b>11.</b>	Organizarea pachetelor pentru alimentarea gratuită a elevilor	Săptămânal	Tolici A.
<b>12.</b>	Gestionarea Sistemului Informațional de Management în Educație. Transmiterea raportului de confirmare a directorului.	Pe parcursul lunii	Botnarenco L., Magu E.
<b>13.</b>	Verificarea datelor personale ale candidaților la examenul național de BAC prin accesarea paginii ance.gov.md	20.03-30.03	Director adjunct, Botnarenco L.
<b>14.</b>	Colectarea actelor necesare pentru acordarea notei "10" din oficiu la examenul național de BAC, disciplina I. străină	Pe parcursul lunii	Director adjunct, Botnarenco L.
<b>15.</b>	Participarea la concursul "Mărțișor - dar al primăverii"	Pe parcursul primei săptămâni	Director adjunct, Popa L.
<b>16.</b>	Participarea la concursul BOOK TREILER FILM, nivel de sector	Pe parcursul lunii	Director adjunct, Popa L.
<b>17.</b>	Comemorarea eroilor căzuți în acțiunile de luptă pentru integrității și independenței Republicii Moldova.	02.03.2021	Diriginții, Director adjunct, Popa L.
<b>18.</b>	Participarea la concursul de interpretare vocală "Vocea Ciocanei", nivel de sector	Pe parcursul lunii	Director adjunct, Popa L.
<b>19.</b>	Organizarea și desfășurarea lunarului propagării cunoștințelor juridice "Noi și Legea"	15.03-30.03	Director adjunct, Popa L.
<b>20.</b>	Desfășurarea activității extracurriculare - online "Femeie frumoasă cu suflet de floare".	08.03.2021	Director adjunct, Popa L.
<b>21.</b>	Activitatea dedicată Zilei Mondiale a Poeziei	21.03.2021	Director adjunct, Guțu L.
<b>22.</b>	Desfășurarea activităților în cadrul Clubului de limbă engleză "SPEAK TO LEAD"	În fiecare zi de joi	Guțu L. Magu E.

23.	Participarea prin desfășurarea evenimentului de mediu internațional ”Ora Planetei”	27.03.2021	Profesorii de Geografie/ Ed. ecologică
24.	Participarea la Conferința online ”Personalități notorii ale Basarabiei, care au contribuit la trezirea conștiinței naționale în sec. XX-XXI”, ediția VI	19.03.2021	Alexandru E.
25.	Perfectarea și transmiterea notelor informative solicitate de organele ierarhic superioare	Pe parcursul lunii	Administrația
26.	Asigurarea procesului de transparență prin administrarea paginii web a instituției (plasarea informațiilor de ultimă oră)	Pe parcursul lunii	Director adjunct, Guțu L.
27.	Elaborarea ordinelor de personal și pentru activitatea de bază	Pe parcursul lunii	Director, Bîtcă V. secretar
28.	Dactilografierea ordinelor de personal și pentru activitatea de bază	Pe parcursul lunii	Secretar
29.	Organizarea și realizarea acțiunilor în cadrul Campaniei ”Curățenia generală de primăvară”	Pe parcursul lunii	Director adjunct în probleme gospodărești, Berzan S.
30.	Desfășurarea activității „Fenomenul BULLYING-ULUI: cauze, consecințe, acțiuni de combatere”.	01.03-04.03	Psiholog, Negura N.
31.	Lecție de profilaxie, „Arta comportamentului civilizată! Bunele maniere”.	16.03-22.03	Psiholog, Negura N.
32.	Lecție de profilaxie, „Comunicarea și abilitățile sociale”.	22.03-31.03	Psiholog, Negura N.
33.	Consilierea psihopedagogică individuală a elevilor și părinților	Pe parcursul lunii La solicitare	Psiholog, Negura N.
34.	Asistența psihologică/psihopedagogică a copiilor cu CES la solicitarea părinților	Pe parcursul lunii	Psiholog, Negura N. Cadrul didactic de sprijin Oprea M.
35.	Implementarea proiectului ”Educație online fără hotare”	Pe parcursul lunii	Cadrele didactice
36.	Participarea la Proiectul Național “Lecturi Spirituale”	Pe parcursul anului	Guțu L. Vieru D.
37.	Participare la Proiectul Transnațional ”Today’s Observer, Tomorrow’s Guardian”	Pe parcursul semestrului	Guțu L. Magu E.