

## Instituția Publică Liceul Teoretic ”Constantin Negruzzi”

### Planul de activitate pentru perioada 22.02.2021-26.02.2021

Nr. d/o	Activitatea	Resurse de timp	Responsabil
1.	Lecturarea și analiza circularelor și ordinelor emise și publicate pe pagina web a DGETS	Pe parcursul săptămânii	Administrația
2.	Verificarea lădiței poștale din incinta DGETS	Pe parcursul săptămânii	Specealist
3.	Control tematic: Corectitudinea completării documentației blocului alimentar	25.02.2021	Director adjunct, Cojocaru T
4.	Control tematic: Respectarea rigorilor sanitaro-igienice în instituție în contextul pandemiei Covid-19	25.02.2021	Director adjunct în probleme gospodărești, Berzan S.
5.	Control tematic: Monitorizarea activității cadrelor didactice în raport cu elevii cu CES	25.02.2021	Director adjunct, Cojocaru T
6.	Evidența frecvenței elevilor în luna februarie	25.02.2021	Director adjunct, Popa L.
7.	Executarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru luna februarie. Evidența fondurilor extrabugetare.	25.02.2021	Director, Bîtcă V.
8.	Planificarea bugetului pentru luna martie	25.02.2021	Director, Bîtcă V.
9.	Participarea în proiectul internațional ”ProLectura 2021”, etapa internațională	22.02.2021-26.02.2021	ȘCM Vieru D.
10.	Monitorizarea participării cadrelor didactice de la disciplina Educația tehnologică la webinarul: ”Utilizarea probelor practice în cadrul evaluării rezultatelor școlare”	25.02.2021	Director adjunct, Guțu L.
11.	Monitorizarea completării chestionarului ”Evaluarea aplicabilității reperelor metodologice la disciplinele școlare, anul de studii 2020-2021”	Pe parcursul săptămânii	Director adjunct, Guțu L., Botnarenco L.
12.	Organizarea concursului de desen ”Copilărie fără violență”	08.02.2021-25.02.2021	Director adjunct, Popa L. Profesor de ed. plastică, Carp L.

13.	Participarea în cadrul proiectului transnațional <i>"Muzeul matematicii"</i>	Februarie-mai	Tolici A. Rusu V.
14.	Desfășurarea activității <i>"Dragobetele sărută fetele"</i>	24.02.2021	Director adjunct, Popa L.
15.	Activitatea clubului <i>"Speak to Lead"</i> , ediția II, 2021 cu tematica <i>The art of emotional intelligence</i>	25.02.2021	Guțu L. Magu E.
16.	Pregătirea pentru participarea în cadrul concursului, <i>"BOOK TRAILER FILM"</i>	Pe parcursul săptămânii	Spînu L.
17.	Participarea la expoziția din cadrul concursului municipal <i>"Un mărtisor din suflet"</i>	25. 02 2021	Director adjunct, Popa L. Profesor de ed. tehnol.,Carp L.
18.	Completarea bazei de date SAPD cu informațiile despre candidații înscriși la sesiunea de Bacalaureat 2021	22.02.2021- 26.02.2021	Director adjunct, Botnarenco L.
19.	Asigurarea procesului de transparență prin administrarea paginii web a instituției (plasarea informațiilor de ultimă oră)	Pe parcursul săptămânii	Director adjunct, Guțu L.
20.	Elaborarea graficului de efectuare a termometriei elevilor	Zilnic	Director adjunct, Botnarenco L.
21.	Elaborarea orarului suplirilor profesorilor care absentează	Zilnic	Director adjunct, Cojocaru T., Botnarenco L.
22.	Monitorizarea zilnică a cazurilor suspecte de abuz, neglijare, exploatare și trafic a copilului	Zilnic	Director adjunct, Popa L.
23.	Monitorizarea și organizarea activităților cu elevii din grupa de risc	Pe parcursul săptămânii	Psiholog, Negura N.
24.	Asistența psihologică/psihopedagogică a copiilor cu CES la solicitarea părinților	Pe parcursul săptămânii	Psiholog, Negura N. Cadrul didactic de sprijin Oprea M.
25.	Aplicarea testelor Psihodiagnostice	Pe parcursul săptămânii	Psiholog, Negura N.
26.	Lección de profilaxie : <i>"Să creștem fără violență"</i>	Pe parcursul săptămânii	Psiholog, Negura N.
27.	Lección de profilaxie: <i>"Respectul de sine și respectul față de ceilalți"</i>	Pe parcursul săptămânii	Psiholog, Negura N.
28.	Activitatea cu părinții: Rolul activităților cu elemente de Art-terapie în dezvoltarea copilului	22.02.2021- 26.02.2021	Cadrul didactic de sprijin, Oprea M.
29.	Evidența frecvenței zilnice a elevilor	Zilnic	Director adjunct,

			Popa L.
<b>30.</b>	Organizarea și desfășurarea Campaniei ”Protejează-te împotriva Covid-19”	Pe parcursul săptămânii	Director adjunct, Popa L. Diriginții de clasă
<b>31.</b>	Monitorizarea zilnică a situației Covid-19 în instituțiile de învățământ	Pe parcursul săptămânii	Director adjunct, Popa L.
<b>32.</b>	Asigurarea condițiilor sanitaro-igienice în scopul realizării în siguranță a procesului educațional	Pe parcursul săptămânii	Comisia de triere
<b>33.</b>	Evaluarea alimentării corecte a elevilor în cantina liceului (corespunderea porției cu prețul nou stabilit de la 01.01.2021)	Zilnic	Comisia de triere
<b>34.</b>	Reparația cosmetică a două blocuri sanitare ( etajul 2-3)	Pe parcursul săptămânii	Director adjunct în probleme gospodărești, Berzan S.
<b>35.</b>	Monitorizarea încadrării în limitele de consum (apă, energie electrică, energie termică)	Pe parcursul săptămânii	Director adjunct în probleme gospodărești, Berzan S.
<b>36.</b>	Asigurarea condițiilor sanitaro-igienice în scopul realizării în siguranță a procesului educațional	Pe parcursul săptămânii	Comisia de triere